

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 1_	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4181.010.26.1.676 de 2026	
Nombre completo del contratista: LINDA PATRICIA GRAJALES BUENO	
Documento de identificación: CC. 31417502	
Nombre del supervisor: ANDRES STEVEN ESQUIVEL ESCOBAR	
Organismo: Unidad Administrativa Especial De Gestión De Bienes Y Servicios	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales, con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios, teniendo como fuente de financiación recursos propios.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 21/jul/2026	Fecha terminación 30/oct/2026
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$19.220.000)				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$19.220.000	\$ 4.805.000	\$0	\$14.415.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 6021160202 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 432486465 Operador: SOI Fecha de Pago:30/jun/2026 Periodo de pago de la seguridad social: julio 2026			
Observaciones al informe financiero y contable: N/A				

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO
Concepto Supervisor: El contratista con relación al contrato de prestación de servicios profesionales No. 4181.010.26.1.676 de 2026 desarrolló las siguientes actividades: 1. Realizar la implementación y seguimiento a la matriz de Identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos del SG-SST dando cumplimiento a los controles establecidos para eliminarlos o minimizarlos Convocó reunión con la ARL POSITIVA, con el propósito de fortalecer la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y garantizar el cumplimiento del Plan Anual de Trabajo en el segundo semestre del 2026. Realizó Seguimientos a las recomendaciones médicas laborales, del personal de la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios, estas recomendaciones médicas laborales constituyen una actividad fundamental dentro del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). Realizó la entrega de alcohol etílico al 70 % al área de Gestión Documental de la UAEGBS, con el propósito de fortalecer las medidas de control frente al riesgo biológico asociado a la manipulación permanente de documentos físicos y superficies de contacto frecuente. 2. Realizar la evaluación, inspección e identificación de las fuentes de peligro específicas, y con ello sensibilizar al personal adscrito a la Unidad sobre los riesgos expuestos y las medidas de prevención que se deben adoptar. Ejecutó inspecciones diarias a la unidad en el área del piso 16 , donde con suma cautela se lleva seguimiento de lo que dichas inspecciones se pueda evidenciar, el SGSST tiene la responsabilidad de generar espacios seguros desde la infraestructura hasta la calidad laboral por cualquier riesgo que se identifique dichas inspecciones.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

3. Apoyar en la Investigación de los incidentes y/o accidentes de trabajo que se presenten identificando sus causas y proponiendo acciones correctivas y preventivas.

En este periodo no se realizó esta actividad

4. Realizar informes y/o documentos que le sean asignados en el tiempo requerido para tal fin.

En este periodo no se realizó esta actividad

5. Atender las demás solicitudes que realice el (la) Director (a) Técnico (a) de la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios, relacionadas con el objeto del contrato

Asistió a convocatoria por el Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional DADII como para café del conocimiento, Modalidades de Trabajo (Teletrabajo, Trabajo en Casa y Jornada Flexible).

Asistió a reunión del equipo administrativo, para revisar y definir el organigrama de trabajo del segundo semestre, del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) con el fin de fortalecer la organización, distribución de responsabilidades y cumplimiento de los objetivos del área.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



ANDRES STEVEN ESQUIVEL ESCOBAR 
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 30/jul/2026